

Zápis č. 2/2023

z veřejného zasedání zastupitelstva obce Syřenov, které se konalo dne 24.05.2023 od 19:00 hod. v budově obecního úřadu Syřenov č.p.68 v místnosti obecní knihovny

Přítomno: 5 zastupitelů (M. Bláha a P. Vinklář omluveni), 1 občan

Veřejné zasedání zahájil starosta obce Ing. Vlastimil Kraus přivítáním všech přítomných. Konstatoval, že veřejné zasedání bylo řádně vyhlášeno a svoláno a dále konstatoval přítomnost většiny zastupitelů – zastupitelstvo obce je usnášeníschopné. Požádal paní Renatu Hrdličkovou o přečtení zápisu usnesení z minulého veřejného zasedání. K přečtenému zápisu usnesení nebylo připomínek. Starosta požádal pana R. Svobodu a paní K. Novákovou, aby ověřili tento zápis. Dále přednesl návrh programu dnešního veřejného zasedání:

- 1) Smlouva s firmou EKO-KOM, a.s. o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství
- 2) Zpráva o výsledku provedené kontroly výkonu přenesené působnosti na úseku vidimace a legalizace
- 3) Různé informace a diskuse
- 4) Rekapitulace usnesení
- 5) Závěr

Starosta vyzval k předložení dalších návrhů k dnešnímu programu veřejného zasedání zastupitelstva obce, žádný návrh předložen nebyl.

Návrh usnesení: *Zastupitelstvo obce schvaluje návrh programu dnešního veřejného zasedání.*

Výsledek hlasování : Pro 5 členů zastupitelstva Proti: nikdo, Zdrželi se: nikdo
Usnesení bylo schváleno.

* * *

Ad 1) Smlouva s firmou EKO-KOM, a.s. o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství

Starosta přednesl návrh Smlouvy s firmou EKO-KOM, a.s. o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství. Starosta obce navrhuje uzavření výše uvedeného návrhu smlouvy schválit.

Před hlasováním byla dána možnost sdělit své stanovisko. Žádné stanovisko sděleno nebylo.

Návrh usnesení č. 2/2023/1:

Zastupitelstvo obce schvaluje uzavření Smlouvy s firmou EKO-KOM, a.s. o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství.

Výsledek hlasování : Pro 5 členů zastupitelstva Proti: nikdo, Zdrželi se: nikdo
Usnesení bylo schváleno.

* * *

Ad.2) Zpráva o výsledku provedené kontroly výkonu přenesené působnosti na úseku vidimace a legalizace

Starosta informoval o kontrole provedené na obecním úřadě v Syřenově ve středu 5.4.2023 pracovníci Krajského úřadu Libereckého kraje Bc. Jaroslavou Svatoňovou a Bc. Helenou Kvapilovou a to kontrolou výkonu přenesené působnosti na úseku vidimace a legalizace. Shrnutí provedené kontroly je text: „*Provádění vidimace a legalizace je prováděno v souladu se zákonem a dalšími právními předpisy*“. Starosta navrhuje vzít výše uvedenou zprávu na vědomí. Zpráva o výsledku kontroly je v příloze č.1 tohoto zápisu

Před hlasováním byla dána možnost sdělit své stanovisko. Žádné stanovisko sděleno nebylo.

Návrh usnesení č. 2/2023/2:

Zastupitelstvo obce bere na vědomí zprávu o výsledku provedené kontroly výkonu přenesené působnosti na úseku vidimace a legalizace

Výsledek hlasování : Pro 5 členů zastupitelstva Proti: nikdo, Zdrželi se: nikdo
Usnesení bylo schváleno.

* * *

Ad 3) Různé informace a diskuse

- Stav účtu obce Syřenov
- Stav vodního zdroje v Syřenově – probíhá čištění nového vrtu

* * *

Ad 4) Rekapitulace přijatých usnesení

- Usnesení č. 2/2023/1: *Zastupitelstvo obce schvaluje uzavření Smlouvy s firmou EKO-KOM, a.s. o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství.*
- Usnesení č. 2/2023/2: *Zastupitelstvo obce bere na vědomí zprávu o výsledku provedené kontroly výkonu přenesené působnosti na úseku vidimace a legalizace*

* * *

Starosta obce poděkoval přítomným za účast a veřejné zasedání zastupitelstva obce v 19:30 hod. ukončil.

Přílohy zápisu:

- Zpráva o výsledku provedené kontroly výkonu přenesené působnosti na úseku vidimace a legalizace

Zápis byl vyhotoven dne 24.05.2023

Zapisovatel: Ing. Vlastimil Kraus

Ověřovatelé: Roman Svoboda

Kateřina Nováková

Starosta: Ing. Vlastimil Kraus

Místostarostka: Renata Hrdličková

Razítko obce



KRAJSKÝ ÚŘAD LIBERECKÉHO KRAJE

správní odbor

PROTOKOL O KONTROLE
výkonu přenesené působnosti svěřené orgánům obcí
č.j. SO/009/23

Kontrola byla provedena na základě ustanovení § 129 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a § 67 odst. 1 písm. e) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Předmět kontroly: Výkon přenesené působnosti v oblasti správních činností
- vidimace a legalizace.

Kontrolu provedly: Bc. Jaroslava Svatoňová (vedoucí kontrolní skupiny) a
Bc. Helena Kvapilová (členka kontrolní skupiny)

dne 5. 4. 2023 u **Obecního úřadu** Syřenov, se sídlem Syřenov 68, 512 51 Lomnice nad Popelkou, kontrolovaný orgán zastupoval Ing. Vlastimil Kraus, starosta.

Kontrolované období: rok 2022 a 2023 ke dni kontroly.

Kontrola byla zahájena předložením pověření ředitele Mgr. René Havlíka, Krajského úřadu Libereckého kraje ze dne 8. 3. 2023.

Kontrola vycházela z těchto dokladů a materiálů:

Ověřovací kniha Obecního úřadu Syřenov.

Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu o kontrole:

Seznámení s výsledkem kontroly na místě dne 5. 4. 2023.

Při kontrole bylo zjištěno:

Předmětem kontroly bylo provádění ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu – vidimace a legalizace podle zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ověřování“) a vyhlášky 36/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“).

Obecní úřad Syřenov vede 1 ověřovací knihu.

Ověřující osoba:

Ing. Vlastimil Kraus, starosta obce, provádí vidimaci a legalizaci z titulu své funkce.

T +420 485 226 111 E podatelna@kraj-lib.cz

Liberecký kraj
U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2

Datová schránka: c5kibvkw
www.kraj-lib.cz

IČO 70891508
DIČ CZ70891508

Obecní úřad se řídí metodikou krajského úřadu dle zasílaných metodických pokynů a informací z porad a seminářů a dále dle vzorů zapisování do ověřovací knihy. V roce 2023 připravuje KÚ LK seminář k této agendě na čtvrtek dne 8. 6. 2023. Tato informace byla ověřujícím osobám na místě poskytnuta.

Povinnosti obecního úřadu podle zákona o ověřování:

Ochrana ověřovacích knih podle § 16 odst. 6 zákona o ověřování.

Obecní úřad je povinen zabezpečit ochranu ověřovacích knih před zneužitím údajů v nich obsažených a před zničením nebo poškozením a uchovávat ověřovací knihy po stanovenou dobu 10 let. Ověřovací kniha a úřední razítko určené k provádění vidimace a legalizace jsou uloženy v uzamčené kanceláři starosty a přístup k nim má pouze ověřující osoba. Budova úřadu je zabezpečena.

Ověřující osoba vyhotovuje ověřovací doložky pro vidimaci listin pomocí razítka s ručním doplněním údajů stanovených v § 8 zákona o ověřování. K vyhotovené ověřovací doložce na příslušné listině připojí dále otisk úředního razítka, otisk jmenovky a vlastnoruční podpis ověřující osoby. V souladu s ustanovením § 3 prováděcího právního předpisu pak ověřovací doložku pevně připojí stanoveným způsobem k vidimované listině, případně k souboru listin. Spoj sešití přelepí přelepku a z obou stran opatří otiskem úředního razítka.

Ověřovací doložku pro legalizaci podpisu vyhotovuje ověřující osoba pomocí razítka s ručním doplněním údajů uvedených v § 12 zákona o ověřování, ke kterému připojí otisk úředního razítka, otisk jmenovky a vlastnoruční podpis ověřující osoby.

Obsah ověřovacích doložek musí být v souladu se zákonem o ověřování a s prováděcí vyhláškou. Z pořizovacího otisku úředního razítka bylo zjištěno, že úřad používá úřední razítko o rozměru 20 mm tak, jak odpovídá znění § 6 odst. 1 zákona č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů.

V ověřovací knize bylo v roce 2023 ke dni kontroly provedeno a zapsáno 6 ověření a v roce 2022 bylo provedeno a zapsáno celkem 16 ověření.

Ověřovací kniha musí obsahovat název úřadu, očíslované jednotlivé strany knihy, vylepen seznam používaných zkratk a řádně vyplněn úvodní list. Podpisové vzory ověřujících osob jsou v ověřovací knize uvedeny. Zápisy údajů k provedeným vidimacím listin nebo legalizacím podpisů jsou prováděny v souladu se zákonem, včetně vyznačení údaje o výši správního poplatku, který byl za úkon vybrán, vždy je třeba vyznačit čísla pokladního dokladu, popř. vyznačení údaje, podle jakého ustanovení zákona o správních poplatcích byl úkon od vyměření a vybrání správního poplatku osvobozen. Při provádění vidimace listiny musí být vyznačován ve sloupci č. 8 ověřovací knihy kromě údajů vyplňovaných podle § 8 písm. c), d), e) zákona o ověřování i údaj podle § 8 písm. f), tj. údaj o tom, zda listina, ze které je vidimovaná listina pořizena, obsahuje, či neobsahuje viditelný zajišťovací prvek. Nevyplněné oddíly tiskopisu ověřovací knihy jsou řádně proškrtnuty dle metodických pokynů Krajského úřadu Libereckého kraje a v souladu s § 6b odst. 4 prováděcího předpisu. Provedené opravy v ověřovací knize musí být prováděny v souladu se zákonem o ověřování.

Každá ověřovací doložka má své jedinečné pořadové číslo, které je v kombinaci s uvedením kalendářního roku součástí údaje o pořadovém čísle provedeného ověření uvedeném v ověřovací doložce.

Kontrolní orgán prověřil skutečnost, že ověřující osoba disponuje přístupem k přímému využívání formulářů v aplikaci CzechPOINT@office pro agendu vidimace a legalizace, které jsou dostupné od prosince roku 2014 a ze kterých lze dle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, v platném znění a zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, využívat údaje v rozsahu nezbytném ke splnění daného úkolu.

Kontrolní zjištění:

Ověřování je prováděno v souladu se zákonem a dalšími právními předpisy. Ověřující osoby v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění při označení druhu listiny, na níž je legalizován podpis, případně která je vidimována, neuvádí do sloupce 9 žádné osobní údaje.

Shrnutí:

Provádění vidimace a legalizace je prováděno v souladu se zákonem a dalšími právními předpisy.

Nápravná opatření:

Nebyla uložena.



Protokol zpracovaly a sepsaly:

Bc. Jaroslava Svatoňová, vedoucí kontrolní skupiny

podpis

Bc. Helena Kvapilová, členka kontrolní skupiny

podpis

Souhlasí:

JUDr. Jiří Němec, vedoucí správního odboru

podpis

Protokol obsahuje 4 strany bez příloh.

Protokol byl vyhotoven v originále a v 1 stejnopise s platností originálu dne 19. 4. 2023.

Rozdělovník:

Originál pro Obecní úřad Syřenov

Stejnopis pro Krajský úřad Libereckého kraje

Protokol převzal, byl s ním seznámen a poučen o právu podat námitky ve lhůtě do 15 dnů ode dne převzetí protokolu na adresu uvedenou v záhlaví protokolu.

Ing. Vlastimil Kraus
starosta obce

.....
vlastnoruční podpis
Obecní úřad
v Syřenově
512 51 Lomnice n. Pop

26.04.2023
.....
datum převzetí, seznámení
a poučení o právu podat námitky

Protokol předal:

vedoucí kontrolní skupiny

.....
vlastnoruční podpis

.....
datum předání

výtisk č. 1 pro kontrolovaný subjekt

výtisk č. 2 pro vedoucího odboru KÚ LK

převzal..... dne.....

[Faint, illegible text, possibly a stamp or signature]